

平成24年度 (2012年度)

募集要項



学校法人 東洋学園

長尾谷高等学校

Home-Page <http://www.nagaodani.ed.jp/>
E-mail info@nagaodani.jp

〔枚方本校〕 〒573-0163 大阪府枚方市長尾元町2丁目29番27号
TEL. 072(850)9111 FAX. 072(850)6116

- JR学研都市線長尾駅より西へ徒歩8分
- 京阪バス枚方市駅北口より JR長尾駅行き乗車、
長尾西口下車徒歩約3分

〔梅田分校〕 〒531-0071 大阪市北区中津6丁目5番17号
TEL. 06(6454)8810 FAX. 06(6454)8822

- 阪急中津駅より南西へ徒歩5分
- 阪急梅田駅より西へ徒歩15分
- 地下鉄中津駅より南西へ徒歩10分
- JR大阪駅より北へ徒歩18分

〔京都分校〕 〒604-8225 京都市中京区西洞院通四条上ル476-1-3
TEL. 075(241)0733 FAX. 075(241)0722

- 阪急京都線烏丸駅24番出口より西へ徒歩5分
- 地下鉄烏丸線四条駅24番出口より西へ徒歩5分

〔奈良分室〕 〒630-8115 奈良市大宮町1丁目115番1号
TEL. 0742(30)1131 FAX. 0742(30)1133

- 近鉄奈良線新大宮駅より東へ徒歩8分
- JR奈良駅より北へ徒歩6分

〔ナンバ分室〕 〒556-0011 大阪市浪速区難波中3丁目16番5号
TEL. 06(4396)7281 FAX. 06(4396)7282

- JR・南海・近鉄・地下鉄の難波(なんば)駅より徒歩10分

お願い

長尾谷高等学校を充分知っていただくために、出願前に必ずご本人・保護者と一緒に学校見学にお越しください。(見学は随時可です)

平成24年度前期・後期募集要項

- 募集学科 普通科 ●募集人員 400人（各年度）
●出願・入学試験・合格発表・入学手続

	平成24年度前期		平成24年度後期
出願期間	一次	2月14日(火)～29日(水)	9月12日(水)～9月26日(水)
	二次	3月12日(月)～27日(火)	
	※受付時間は午前9時～午後4時。土曜日は午前9時～午後2時です。 日曜・祝日の受付はしていません。		
※出願書類は在籍を希望する各校へ、原則として本人が持参し提出してください。			
入学試験	一次	3月1日(木)	9月27日(木)
	二次	3月28日(水)	
入学ガイダンス <small>合格者は必ず出席してください</small>	一次	3月5日(月)	10月1日(月)
	二次	4月4日(水)	
合格発表	※試験日より3日以内に郵送で本人宛通知します。電話、その他によるお問い合わせには応じられません。		
入学手続	※指定期日までに入学金、授業料等を納入してください。転入・編入学で納入期限に余裕がない場合がありますのでご注意ください。その他については合格通知時に同封している「入学の手順」に従って指定期日までに納入してください。		

試験科目	中学卒・卒業見込	国語・数学の学科試験及び面接
	高校からの転入学・編入学	書類選考及び面接

併願受験	※併願受験ができます。中学新卒者が他の高等学校を併願で受験する場合は、入学志願書に記入してください。 ※前期の一次の併願合格者は3月23日(金)までに入学金を納入してください。
------	---

- 入学検定料 10,000円 ●入学金 50,000円
●授業料 9,000円 (履修1単位につき)
ただし、学校外における学修等は6,500円(履修1単位につき)
●施設設備費 12,000円 (年額)
●特別活動費 24,000円 (年額)※ただし、入学月より月額2,000円
●諸活動費 600円 (年額)
●卒業経費 7,000円 (3年次のみ、寄贈品・アルバム代)
●同窓会費 3,000円 (3年次のみ)
●実習費 教科・総合学習により実習費が必要なものもあります。

※指定期日までに学費納入のない場合は、入学取り消しとなります。

※一旦納入された学費は理由の如何に関わらず返還致しませんのでご了承ください。

※本校は「就学支援金制度(国)」「私立高等学校等授業料支援補助金制度(大阪府)」の対象校です。

転入学(高校に在籍している生徒)、編入学(高校を中退している生徒)のいずれも、随時入学できます。

■応募資格および出願手続き



A. 中学校を平成24年3月卒業見込の者

1. 入学志願書（本校所定用紙）
2. 志望の動機（本校所定用紙）
3. 個人報告書（本校所定用紙）

B. 中学校を平成23年以前に卒業した者で高等学校へ進学しなかった者

1. 入学志願書（本校所定用紙）
2. 志望の動機（本校所定用紙）
3. 中学校の卒業証明書



C. 高等学校を1年の途中で退学した者

1. 入学志願書（本校所定用紙）
2. 志望の動機（本校所定用紙）
3. 高等学校の在籍期間証明書

D. 高等学校を1年または2年修了し、退学した者

1. 入学志願書（本校所定用紙）
2. 志望の動機（本校所定用紙）
3. 単位修得・成績証明書

（単位が無いときは、0単位及び在籍期間の記入をしてもらってください。）



E. 転入学を希望する者

1. 入学志願書（本校所定用紙）
2. 志望の動機（本校所定用紙）
3. 高等学校の転入学照会状
4. 単位修得・成績証明書

（本校所定用紙、単位が無くても在籍期間を証明してもらってください。）

5. 科目履修状況証明書



F. 上記のⅠ・Ⅱ・Ⅲと同等の学力があると認められる者（帰国子女等）

1. 入学志願書（本校所定用紙）
2. 志望の動機（本校所定用紙）
3. 単位修得・成績証明書（本校所定用紙）

※ 3の書類が取得不能の場合には3に代わる書類

上記のⅠ～Ⅳの出願者のいずれも下記の(1)(2)が必要です。

- (1) 返信用封筒（合否通知用・本校所定の封筒）

〈410円切手貼付（速達料金）・住所名前を記入のこと〉

- (2) 入学検定料 10,000円

〈出願までに所定の用紙で銀行振り込みのこと〉

出願に際しては、入学志願者手続書類の注意事項をよくご覧ください。

入学志願者手続書類は、各校にご請求ください。

入学志願者手続書類

- ① 出願の準備と手続き
- ② 入学志願書
- ③ 入学検定料納付票
- ④ 受験票
- ⑤ 志望の動機
- ⑥ 個人報告書
(中学校卒業生又は卒業見込者)
- ⑦ 転学書類のご記入について
- ⑧ 生徒の転学について (照会)
- ⑨ 単位修得・成績証明書
- ⑩ 科目履修状況証明書
合否通知返信用封筒

学校法人 東洋学園

長尾谷高等学校

枚方本校	大阪府枚方市長尾元町2丁目29番27号	TEL. 072 (850) 9111	FAX. 072 (850) 6116
京部分校	京都市中京区西洞院通四条上ル476-1-3	TEL. 075 (241) 0733	FAX. 075 (241) 0722
梅田分校	大阪市北区中津6丁目5番17号	TEL. 06 (6454) 8810	FAX. 06 (6454) 8822
奈良分室	奈良市大宮町1丁目115番1号	TEL. 0742 (30) 1131	FAX. 0742 (30) 1133
ナンバ分室	大阪市浪速区難波中3丁目16番5号	TEL. 06 (4396) 7281	FAX. 06 (4396) 7282

出願の準備と手続き

出願しようとする人は、出願期間内に下記の志願書類等を準備し、出願手続き時に提出してください。

◎出 願 者 出願書類の提出は、原則として**本人**が持参してください。

出願者が共通して準備し、出願手続き時に提出するもの。

①入学志願書（本校所定用紙）

- ・ペンまたは、ボールペンで必要事項を記入の上、写真を貼り、捺印してください。
- ・受験番号・学籍番号は記入しないでください。（出願時に本校で記入します。）
- ・専願・併願の欄はいずれかを○でかこんでください。
- ・~~志望コース欄はa、bどちらかを○でかこんでください。~~
- ・保護者の欄は必ず記入してください。

②入学検定料納付票及び受験票（本校所定用紙）

- ・ペンまたは、ボールペンで必要事項を記入の上、写真を貼ってください。
- ・検定料振込証明書を納付票に貼付してください。

③志望の動機（本校所定用紙）

- ・ペンまたはボールペンで記入してください。

④返信用封筒（本校所定の封筒）

- ・封筒の表側に、出願者の住所・名前・郵便番号を、ペンまたは、ボールペンで郵便が届くように正確に記入してください。
- ・切手を貼るところには、410円切手を貼ってください。

⑤入学検定料 10,000円

②の入学検定料納付票に、三井住友銀行千林支店への振込証明書を貼付してください。

※写真については入学が許可された場合別途2枚（縦4.5～5cm×横3.5～5cm）必要となります。

入学志願書

長尾谷高等学校長様

平成 年 月 日

面接日	*平成 年 月 日
入学日	*平成 年 月 日

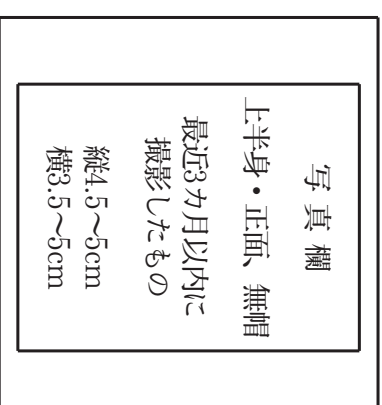
専併区分 専願	受験番号	学籍番号
併願	*	*

本人名

保護者

印

貴校普通科に入学したいのをお願いいたします。



本人		保護者		備考	
ふりがな	生年月日	ふりがな	生年月日		
名前	昭和 平成	名前	昭和 平成	性別 男・女	本人と の関係
現住所	(〒 -) (TEL -) (携帯 -)	現住所	(〒 -) (TEL -) (携帯 -)		
勤務先	名称 所在地 (TEL -)	住所以外の 緊急連絡先 (携帯・勤務先等) (TEL -)			
都道府県	立	都道府県	立	中学校	平成 年 月卒業・卒業見込
都道府県	立	都道府県	立	高等学校	平成 年 月入学
都道府県	立	都道府県	立	高等学校	平成 年 月第 学年入学・退学
都道府県	立	都道府県	立	高等学校	平成 年 月第 学年入学・退学

●ご記入いただきました内容は、個人情報保護の趣旨に基づき、長尾谷高等学校の教育活動以外には利用いたしません。

平成 年度

入学検定料納付票

受験番号	※
ふりがな	
名前	

- (※印は本校にて記入します。)
- 両票とも受験番号欄は記入しないこと。
 - 名前を記入し、受験票には写真を貼付すること。

振込証明書
貼 付

●ご記入・添付された内容は、個人情報保護の趣旨に基づき、長尾谷高等学校の教育活動以外には利用いたしません。

学校法人 東洋学園

長尾谷高等学校

③

平成 年度

受験票

写真欄 上半身・正面、無帽 最近3カ月以内に 撮影したもの 縦4.5～5cm 横3.5～5cm
--

受験番号	※
------	---

(※印は本校にて記入します。)

ふりがな	
名前	

●ご記入・添付された内容は、個人情報保護の趣旨に基づき、長尾谷高等学校の教育活動以外には利用いたしません。

学校法人 東洋学園

長尾谷高等学校

④

▽ ミシン目は切り離さないで提出すること △

個人報告書

(中学校新規卒業者用)

学籍番号 ※

(※印は本校にて記入します。)

区分	専願併願	受験番号	※
----	------	------	---

ふりがな		性別		現住所	
名前					
昭和 平成	年	月	日生	平成	年 月 卒業 卒業見込

(1) 各教科の学習の記録				(2) 総合所見	
教科	評定	A 相対評価 いずれかに○ 1. (10段階) 2. (5段階)		B 絶対評価	
		必修教科	国語		
	社会				
	数学				
	理科				参考事項
	音楽				(注) ① 「評定 A」欄は、相対評価の場合使用 10段階、5段階いずれかに○をする。 ア) 10段階の表示による場合は、 10(3%)、9(4%)、8(9%)、7(15%)、 6(19%)、5(19%)、4(15%)、3(9%)、 2(4%)、1(3%)、とする。 イ) 5段階の表示による場合は、 5(7%)、4(24%)、3(38%)、2(24%)、 1(7%)、とする。 ② 「評定 B」欄は、絶対評価の場合使用。
	美術				
	保健体育				
	技術・家庭				
	英語				
※					

本書の記載事項に誤りのないことを証明する。

平成 年 月 日

所在地

(郵便番号 -)

学校名

(電話 - -)

学校長名

印

●ご記入いただいた内容は、個人情報保護の趣旨に基づき、長尾谷高等学校の入試事務以外には利用いたしません。

長尾谷高等学校

転学書類のご記入について

長尾谷高等学校

手続き書類のご記入は下記のことにご留意ください。

⑧生徒の転学について（照会）

◇貴校を退学した編入学生徒の場合、ご記入の必要はありません。

⑨単位修得・成績証明書について

◇評定の下の()内には、5段階評定の場合は5、10段階評定の場合は10とご記入ください。

◇単位修得ができていない場合

①履修認定ができていない時

科目名、科目単位数、評定は1、修得単位数0を記入してください。

②履修認定ができていない時

科目名、科目単位数、評定は—、修得単位数—を記入してください。

◇教科、科目の空欄には、職業科目・「総合的な学習の時間」・学校設定教科・科目名等をご記入ください。

⑩科目履修状況証明書について（年度途中の転学の場合だけご記入ください）

◇4.の出席状況の記録欄は、ご記入いただく年度の日数をお願いします。

◇5.の履修状況の記録欄につきましては、貴校に在籍中の生徒の出席及び成績の状況を本校で引き継がせていただくための資料にしますので、年度途中ですが、できるだけ詳しくご記入をお願いいたします。（科目ごとの授業時数と欠席時数をご記入ください）

◇学習成績は、ご記入いただく時期により5段階評定が出ていない時は、中間テスト等の素点をそのまま、ご記入ください。

◆ご記入に際し、ご不明な点がございましたら、出願される学校までお問い合わせください。

長尾谷高等学校長 様

学校所在地 〒 _____
 高等学校名 _____
 校 長 名 _____ 印

生徒の転学について（照会）

全 定 通	日 時 信	制 制 制	課 程	科
第		学 年		
名 前 _____				

昭和 _____ 年 月 日 生
 平成 _____

上記の者は下記の理由により貴校へ転学を希望しています。単位修得・成績証明書をそえて照会しますので、選考の上、入学をご許可くださいますようお願いいたします。

〔転学の理由〕

※貴校が希望される転出日（その翌日が本校の受入日）がございましたらご記入ください。

転出希望日 平成 年 月 日

(担任教員名)
 (学校の電話番号)

受験番号	※
学籍番号	※

(※印は本校にて記入します。)

単位修得・成績証明書

(平成15年度4月以降入学者)

受験番号 ※

学籍番号 ※

(※印は本校にて記入します。)

志願者	ふりがな 名前	男・女	生年月日	昭和 平成	年	月	日生
学籍の 記録	平成 年 月 日 入学・転入学・編入学 (学年) (課程 科) 平成 年 月 日 退学・在学中 (学年) 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 休学 (備考)						

各教科・科目等の学習の記録

教科	科目	年 年度			年 年度			年 年度			修得単位数の計	教科	科目	年 年度			年 年度			年 年度			修得単位数の計											
		科目単位数	評定()	修得単位数	科目単位数	評定()	修得単位数	科目単位数	評定()	修得単位数				科目単位数	評定()	修得単位数	科目単位数	評定()	修得単位数	科目単位数	評定()	修得単位数												
国語	国語表現Ⅰ										保健体育	体育											芸術	音楽Ⅰ										
	国語表現Ⅱ											保健												音楽Ⅱ										
	国語総合																							美術Ⅰ										
	現代文																							美術Ⅱ										
	古典																							工芸Ⅰ										
地理・歴史	世界史A										外国語	工芸Ⅱ											オーラルコミュニケーションⅠ											
	世界史B											書道Ⅰ											オーラルコミュニケーションⅡ											
	日本史A											書道Ⅱ											英語Ⅰ											
	日本史B																						英語Ⅱ											
	地理A																						リーディング											
公民	現代社会										家庭	ライティング											家庭基礎											
	倫理																						家庭総合											
	政治経済																						生活技術											
数学	数学基礎										情報	情報A																						
	数学Ⅰ											情報B																						
	数学Ⅱ											情報C																						
	数学Ⅲ																																	
	数学A																																	
理科	数学B										総合的な学習の時間																							
	数学C																																	
	理科基礎																																	
	理科総合A																																	
	理科総合B																																	
	物理Ⅰ																																	
	物理Ⅱ																																	
	化学Ⅰ																																	
	化学Ⅱ																																	
	生物Ⅰ																																	
生物Ⅱ																																		
地学Ⅰ																																		
地学Ⅱ																																		
修得単位数の合計																																		
特別活動(週実施時間数)																																		

この「単位修得・成績証明書」の記載事項は事実と相違ないことを証明いたします。

平成 年 月 日

学校名 _____

校長名 _____

記載者名 _____



- ご記入いただいた内容は、個人情報保護の趣旨に基づき、長尾谷高等学校の転編入学事務以外には利用いたしません。
- 国支援助金等の関係上、修得認定単位がなくても、年度末まで履修していれば、認定・不認定を問わず単位数を、科目単位数の欄に記載願います。なお、年度途中は記載不要です。

受験番号	※
学籍番号	※

(※印は本校にて記入します。)

平成 年 月 日

長尾谷高等学校長 様

学校名
校長名

印

科目履修状況証明書

平成 年 月 日現在の下記生徒の履修状況は次のとおりであることを証明します。

記

1. 生徒名前 _____ (昭和 年 月 日生)
平成

2. 住 所 _____

3. 入学年月日 平成 年 月 日

4. 出席状況の記録

授 業 日 数	出席すべき日数	欠 席 日 数	備 考

5. 履修状況の記録 (転学希望月までの履修記録でかまいません。)

(一学期)

(二～学期)

科 目	単 位	授業時数	欠席時数	学習成績	科 目	単 位	授業時数	欠席時数	学習成績
特別活動					特別活動				

注:学習成績については5段階評価をご記入ください。それが不可能な場合は中間・期末試験の素点をご記入ください。

転入日:平成 年 月 日 (本校にて記入します。)

●ご記入・添付された内容は、個人情報保護の趣旨に基づき、長尾谷高等学校の教育活動以外には利用いたしません。